

Das **Betreibungs- und Konkursamt Prättigau/Davos** sucht auf den **1. Juni 2019** oder nach Vereinbarung eine/n

Sachbearbeiter/in Kanzlei (100%)

Arbeitsort Davos Platz

Es erwartet Sie eine vielseitige und verantwortungsvolle Arbeit in einem kleinen Team. Damit verbunden sind unter anderem Schalterdienst sowie Kontakte zu Schuldnern und Gläubigern.

Unsere Anstellungsbedingungen richten sich nach dem kantonalen Personalgesetz.

Wir erwarten von Ihnen

- eine kaufmännische Ausbildung, wenn möglich mit Kenntnissen des SchKG
- exaktes, speditives und selbständiges Arbeiten
- Einsatzbereitschaft und Teamfähigkeit
- Belastbarkeit und Durchsetzungsvermögen
- Bereitschaft zur Weiterbildung

Telefonische Auskünfte erteilt Amtsvorsteher Viktor Gruber, Tel. 081 414 32 40.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bis am 25. Februar 2019 an das Betreibungsamt Prättigau/Davos, z.Hd. Viktor Gruber, Berglistutz 8, 7270 Davos Platz (viktor.gruber@praettigau-davos.ch)